

La Segreteria

Informativa MAGAP n° 3 – Prenotazione 9° Congresso Nazionale Ordinario

Milano 24.03.2022

Cari Associati,

come anticipato nella nostra precedente informativa n°2/22 Convocazione Congresso, il Gruppo ha deciso di farsi carico di tutti i <u>servizi ristorativi</u> <u>per i soli associati</u> fatta eccezione per il trasferimento e la prenotazione alberghiera.

Per poter usufruire dei servizi ristorativi, compresa la Cena di Gala offerta dal MAGAP, sarà <u>in ogni caso necessario effettuare la prenotazione</u> (compilando le schede allegate) per il singolo socio e per eventuali accompagnatori, per i quali invece tutti i servizi ristorativi saranno a proprio carico.

Per motivi logistici e di organizzazione, Vi chiediamo di prenotare i diversi servizi **ENTRO E NON OLTRE DOMENICA 3 APRILE** attraverso le 2 schede allegate:

- 1. Pernottamento e/o pranzi
- 2. Cena di Gala

Vi informiamo che, secondo normativa vigente (decreto-legge 23/07/2021, n°105), per poter accedere ai luoghi preposti per gli eventi sarà effettuato il controllo del green pass.

Rimaniamo a Vostra completa disposizione per ogni eventuale necessità.

Cordiali saluti

La Segreteria



PER CONFERMARE LA PRENOTAZIONE CHIEDIAMO GENTILMENTE DI RIMANDARE IL SEGUENTE MODULO DI PRENOTAZIONE ENTRO IL <u>03 APRILE 2022</u> DEBITAMENTE COMPILATO A:

e-mail: reservations.business.mi@starhotels.it

e-mail: segreteriamagap@gmail.com

STARHOTELS BUSINESS PALACE Via Gaggia, 3 – 20139 - Milano Contatto telefonico +39 02 535451	E, MILANO	
Con la presente confermo la seguen 2022	te prenotazione parte del blocco:	MMAG1004 - Meeting MAGAP 11/12 aprile
Cognome Socio Partecipante		
Nome		
Data di arrivo	/ / 2022	
Numero di notti		
Data di partenza	/ / 2 0 22	
n camera/e n. persone per camera		€ 75.00 Camera Superior Doppia uso singolo € 95.00 Superior Doppia 2 occupanti
		a sopra riportata del giorno di partenza, € 2 per vettura per ora.
LUNCH 11 APRILE		
Partecipanti al pranzo N° persone	Di cui	_ accompagnatori.
LUNCH 12 APRILE		
Partecipanti al pranzo N° persone	Di cui	_ accompagnatori.



A garanzia della mia prenotazione, invio il numero della carta di credito:

Carta di credito: ☐ American Express ☐ Diners Club ☐ Visa ☐ Mastercard ☐ Altro:			
Intestatario della carta di credito:			
Numero della carta di credito:	Data di scadenza:		
(includo copia fronte e retro della carta e copia del documento intestatario carta)			
POLITICA DI CANCELLAZIONE: • Dalla conferma fino a 15 giorni prima della data di arrivo: pos	ssibilità di cancellare la prenotazione senza alcuna		
 penale. Da 14 giorni fino alla data di arrivo: penale pari al 100% del s 	soggiorno prenotato.		
Prendo nota che:			
 La mia prenotazione potrà essere considerata confermata solo nel momento in cui l'hotel invierà il numero di conferma della prenotazione. Se la mia richiesta perverrà in Hotel dopo il giorno 03 Aprile 2022, l'hotel potrebbe non essere in grado di confermare tariffa e disponibilità. 			
Confermo di aver letto e accettato le condizioni sopra riportate e rimango in attesa di ricevere il numero di conferma della mia prenotazione.			
Cordiali saluti,			
	Data		
	Firma		



SCHEDA PRENOTAZIONE CENA DI GALA

9° Congresso Nazionale Ordinario MAGAP 11/04/2022 Officine del Volo, Via Mecenate 76 - 20138 Milano

Ragione sociale Agenzia_____

Cognome nome SOCIO partecipante
CellulareE-Mail
Desidero prenotare per me + n accompagnatore/i - Costo Cena di Gala € 94,00 a persona (iva inclusa)
Segnalo allergie, intolleranze o esigenze alimentari:
MODALITÀ DI PAGAMENTO
Bonifico bancario da effettuarsi al momento dell'invio della presente scheda e intestato a
Ralf Banqueting SRL Via Eugenio Curiel n 4 – 20087 Robecco sul Naviglio APPOGGIO BANCARIO: - Banca Intesa San Paolo Piazza Cinque Giornate n° 4 cap 20081 Abbiategrasso IBAN IT 27G 03069 32381 100000013897 Riferimento causale evento Magap 11/04 Officine del Volo Milano
DATI PER EVENTUALE FATTURAZIONE
RAGIONE SOCIALE
INDIRIZZO/ CAP/ CITTA'
CFPI
COD. UNIVOCO

Per confermare la prenotazione chiediamo gentilmente di rimandare il seguente modulo di prenotazione debitamente compilato a <u>segreteriamagap@gmail.com</u> allegando CONTABILE DI PAGAMENTO <u>ENTRO E NON OLTRE DOMENICA 3 APRILE</u>.